



# **Avfallsplan 2023-2026**

## **Hammerfest Havn KF**

## Endringslogg

Dato	Kapittel	Endring	Ansvarlig
19.01.23	Alle – ny plan	Oppdatering og omstrukturering av avfallsplan 2019-2022.	Havnekaptein

## Innhold

1. Om Hammerfest Havn KF.....	4
1.1 I Hammerfest Havn KFs formål, forretningside og visjon .....	4
2. Gjeldende lover og forskrifter .....	5
2.1 MARPOL og EU-direktiv .....	5
2.2 Forurensningsloven .....	5
2.3 Forurensningsforskriften .....	5
2.4 Avfallsforskriften kapittel 11 (farlig avfall) .....	5
2.5 Forskrift om animalske biprodukter som ikke er beregnet på konsum .....	6
2.6 Andre aktuelle lover og forskrifter .....	6
3. Avfallsplanens formål og virkeområde.....	7
4. Ansvar, organisering og plikter .....	13
4.1 Havneansvarlig og kontaktperson.....	13
5. Gebyrsystemet .....	14
5.1 Det generelle avfallsgebyret .....	14
5.2 Fritak fra/fradrag i det generelle avfallsgebyret .....	14
5.3 Bestilling av avfallslevering når leveransen er over 0,5m <sup>3</sup> .....	15
5.4 Avfallshåndtering ved langtidsanløp.....	15
5.5 Avfallsgebyr for bedrifter, lag og foreninger som har tilhold i havna .....	15
5.6 Gebyr ved ureglementert avfallsdeponering.....	15
6. Avfallshåndtering i mottaksanlegg.....	16
6.1 Generelt om avfallshåndtering .....	16
6.1.1 Mottaksanlegg i Hammerfest Havn KF.....	17
6.1.4 Oppsamlingsutstyr og kapasitet .....	17
6.2 Avfall og avfallstyper fra næringsfartøy.....	18

Videre håndtering av avfall/ lasterester .....	18
6.3 Prosedyrer for mottak og innsamling av avfall og lasterester fra skip.....	19
6.5.1 Prosedyre for levering av avfall og lasterester.....	19
6.5.2 Prosedyre for mottak av avfall iht. til Kap 6, tab. 3.....	19
6.5.3 Prosedyre for mottak av farlig avfall og lasterester iht. Kap. 6, tab.4 .....	20
6.5.4 Prosedyre for mottak av avfall fra skip i internasjonal trafikk .....	20
7. Rapportering og informasjon .....	21
7.1 Rapporteringsrutiner.....	21
7.1.1 Prosedyrer for løpende samråd med havnebrukere, avfallshåndterere, terminaloperatører og andre berørte parter .....	21
7.1.2 Registrering av faktisk bruk av mottaksanleggene i havnen .....	21
7.1.3 Registrering av mengdene avfall og lasterester fra skip som mottas.....	21
7.2 Avvikshåndtering.....	21
7.2.1 Avvikshåndtering - prosedyrer for innberetning av påstander om utilstrekkelige mottaksanlegg .....	21
8. Informasjon til brukerne av havna .....	21
Vedlegg 1 – Journal for leveranser .....	22
Vedlegg 2 – Avviksskjema.....	23
Vedlegg 3 – Bestillingsskjema leveranser fra skip.....	24



## 1. Om Hammerfest Havn KF

Hammerfest Havn KF

Adresse: Industrigata 5. 9601 Hammerfest

Gnr. 21 /Bnr.7

UTM: N: 70.66871 Ø: 23.66478

### 1.1 I Hammerfest Havn KFs formål, forretningside og visjon

Hammerfest Havn KF er et kommunalt foretak under Hammerfest kommune og betegnes som en stamnetthavn. I dette ligger det at Hammerfest Havn KF skal ivareta Hammerfest kommunes ansvar i henhold til Lov 2019-06-21 nr. 70 om havner og farvann (HFL). Dette innebærer blant annet å gi tillatelse til tiltak som kan påvirke sikkerheten, ferdselen eller forsvars- og beredskapsinteresser i kommunens sjøområder og å nedlegge forbud, gi pålegg eller iverksette tiltak for å hindre fare eller ulempe.

Hammerfest Havn KF skal påse å drifte havna i henhold til nasjonal havnestrategi, så vel som Hammerfest kommunes eierstrategier. I dette ligger blant annet å legge til rette for effektiv og konkurransedyktig sjøtransport av personer og gods, samt sjøtransport i kombinasjon med andre transportformer, gjennom å drifte og utvikle kaier, bygg og areal.

Hammerfest Havn KFs forretningside sammenfatter Hammerfest Kommunes eierstrategi på følgende måte «Hammerfest Havn KF skal legge til rette for næringslivets transportbehov og passasjertrafikk. Vi skal sørge for effektiv forvaltning og sunn forretningsdrift som gir havna god økonomi og havnas kunder gode rammevilkår.»

Hammerfest Havn KF er en sentral servicehavn i nord innen passasjertrafikk, logistikk og industri, fiskeri og havbruk, cruise og energi. Vi er tilrettelegger for maritime og sjørelaterte næringer, og vi jobber for ytterligere vekst. Med vår beliggenhet er vi et naturlig knutepunkt for befraktning både mot øst og mot vest.

Med bakgrunn i forretningside er følgende visjon utformet: «Hammerfest porten til Barentshavet».

## 2. Gjeldende lover og forskrifter

### 2.1 MARPOL og EU-direktiv

MARPOL 73/78 er en internasjonal konvensjon om hindring av forurensning fra skip med senere endringer som fastsetter hvilke former for avfall det er forbudt å slippe ut i havmiljø, og som krever at det foreligger tilstrekkelig mottaksanlegg i havner.

EU har vedtatt et direktiv om mottaksordninger for avfall og rester fra skip (2000/59/EF av 27.11.2000 og 2007/71/EF av 13.12.2007). Hensikten er å hindre at avfall dumpes i sjøen.

### 2.2 Forurensningsloven

Forurensningsloven har som formål å verne det ytre miljø mot forurensning og redusere eksisterende

forurensning, redusere mengden av avfall og å fremme en bedre behandling av avfall. Videre skal loven sikre en forsvarlig miljøkvalitet, slik at forurensninger og avfall ikke fører til helseskade, går utover trivselen eller skader naturens evne til produksjon og selvfornyelse.

[Se Forurensningsloven her](#)

### 2.3 Forurensningsforskriften

Forurensningsforskriftens kapittel 20 om levering og mottak av avfall og rester fra skip, som en implementering av EU-direktiv, og med hjemmel i forurensningsloven har som hensikt å verne det ytre miljø ved å sikre etablering og drift av tilfredsstillende mottaksordninger for avfall og rester fra skip, og å sørge for at avfall og rester fra skip blir levert til mottaksordning i havn.

[Se forurensningsforskriften kapittel 20 her](#)

[Se Forskrift om levering og mottak av avfall og rester fra skip.](#)

### 2.4 Avfallsforskriften kapittel 11 (farlig avfall)

Avfallsforskriften kapittel 11 om farlig avfall, hjemlet i forurensningsloven, har til formål å sikre at farlig avfall tas hånd om på en slik måte at det ikke skaper forurensning eller skade på mennesker eller dyr, eller fare for dette, og å bidra til et hensiktsmessig og forsvarlig system for håndtering av farlig avfall.

[Se Avfallsforskriften kapittel 11. Farlig avfall](#)

## 2.5 Forskrift om animalske biprodukter som ikke er beregnet på konsum

Forskriften tar hensyn til animalske biprodukter som kan utgjøre en risiko for folke og dyrehelsen og for miljøet, men som samtidig utgjør en ressurs som bør utnyttes på en trygg måte.

Alle som håndterer animalske biprodukter, har en plikt til å sikre at materialet håndteres i samsvar med bestemmelsene i denne forskriften.

Matavfall fra internasjonal trafikk kategoriseres i den strengeste risikokategorien av animalske biprodukter (kat. 1) fra det havner på norsk jord.

Bestemmelsene i forskriften omfatter både animalske biprodukter i ubearbeidet form og avledede produkter der animalske biprodukter inngår som en del av sammensetningen.

## 2.6 Andre aktuelle lover og forskrifter

- [Lov om skipssikkerhet](#)
- [Forskrift om transport av farlig last om bord på norske skip](#)
- [Forskrift om varsling av akutt forurensning eller fare for akutt forurensning](#)

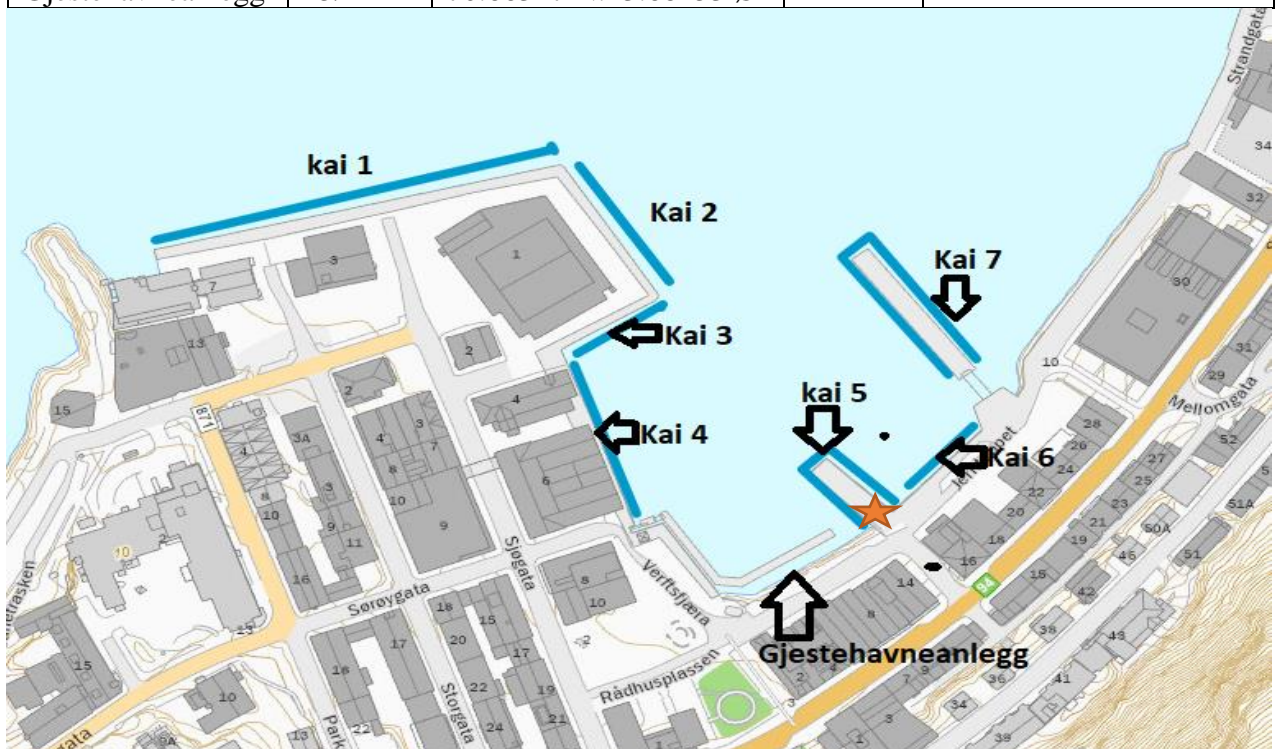
### 3. Avfallsplanens formål og virkeområde

Avfallsplanens hovedformål er å verne det ytre miljø. Dette skal gjøres ved å sikre etablering og drift av godkjente mottaksordninger for avfall og lastrester fra sjøtransporten, og ved å påse at skipsfartens behov for levering av avfall blir møtt. Dette gjelder både for sjøfarten som har stopp i Hammerfests havnedistrikt og de som har hjemmehavn i distriktet. Behovet for avfallsløsninger skal kartlegges kontinuerlig på bakgrunn av tilbakemeldinger fra renovasjonsselskap, skipsfører, agent og andre interessenter. Det samme gjelder lokasjon av avfallsløsninger og miljøstasjoner. Hammerfest Havn KF har ansvar for å påse at avfallsplanen blir fulgt, tilrettelegging for mottaksordninger ved havnas arealer, informasjon og oversikt over mottaksanlegg, drift og vedlikehold av anleggene og samle inn innspill fra brukerne av anlegget.

Planen gjelder for alle de offentlige kaiene i det geografiske området Hammerfest Kommune, herunder:

#### **Kaier ved Hammerfest sentrum:**

Navn	gnr./bnr	UTM	ISPS	Anmerkning
Kai 1, 2 og 3	25/2	70,66486°N 23,68205°Ø	Kai 1 og 2	Under utbygging. Planlagt ferdig Q4 - 2023
Kai 3 og 4	25/333	70,66389°N 23,68304°Ø	I/A	
Kai 5, 6 og 7	25/2	70,66347°N 23,68576°Ø	I/A	Ubemannet mottaksanlegg/Container
Gjestehavneanlegg	25/2	70.66317 N:23.68453 Ø	I/A	



### Kaier ved Fuglenes:

Navn	gnr./bnr	UTM	ISPS	Anmerkning
Kai 8, 9, 10, 11 og 12	21/838	70,66935°N 23,66910°Ø	Kai 9	Ubemannet mottaksanlegg/Container
Kai 23	21/44	70.66823 Ø: 23.66486	ja	
Fuglenes Fiskerimarina	21/838	70,67080°N 23,67222°Ø	I/A	Ubemannet mottaksanlegg/Container





## Kaier i Rypefjord

Navn	gnr./bnr	UTM	ISPS	Anmerkning
Polarbase kai 1, 2, 4 og 5		N: 70.62756 Ø: 23.65586	kai 1, 2, 4 og 5	Ubemannet mottaksanlegg/Container
Hammerfest terminalen kai Nord og kai Sør	15/20 15/251	N: 70.63515 Ø: 23.67431	kai Nord og kai Sør	
Rypefjord småbåthavn	16/2	70.63565 Ø: 23.67384	I/A	Ubemannet mottaksanlegg/Container



## Kaier i Forsøl og Kvalsund

Navn	gnr./bnr	UTM	ISPS	Anmerkning
Forsøl Fiskerimarina	19/8	N: 70.72094 Ø: 23.80795	I/A	Ubemannet mottaksanlegg/Container
Russerbrygga	19/8/8	N: 70.72160 Ø: 23.81460	I/A	
Kvalsund Industri kai		N: 70.50585 Ø: 23.9795	I/A	
Kvalsund Småbåthavn		N: 70.50402 Ø: 23.98313	I/A	Tar med avfall hjem
Kvalsund Trafikk kai		N: 70.50402 Ø: 23.98313	I/A	
Folldal Industri kai		N: 70.45471 Ø: 24.28215	JA	



## Distrikskaier

Navn	gnr./bnr	UTM	ISPS	Anmerkning
Akkarfjord Trafikk kai og flytebrygge	3/65	N: 70.79264 Ø: 23.41383	I/A	Tar med avfall hjem
Hellefjord Trafikk kai	4/2	N: 70.71575 Ø: 23.29225		
Lundhamn Trafikk kai	5/6	N: 70.70104 Ø: 23.24343		
Langstrand Trafikk kai	5/8	N: 70.68634 Ø: 23.17817		
Låtre Trafikk kai	5/58	N: 70.68264 Ø: 23.14337		
Slettnes Trafikk kai	6/34	N: 70.63162 Ø: 23.12889		
Kokelv kai		N: 70.61378 Ø: 24.62988		
Revsneshamn Trafikk kai	118/21	N: 70.68502 Ø: 24.34901		
Klubbukt kai	117/66	N: 70.53442 Ø: 24.11033		
Kårhamn Trafikk kai	9/79	N: 70.54654 Ø: 23.15829		
Survika flyte kai		N: 70.57638 Ø: 23.48934		
Sennabukt flyte kai		N: 70.55714 Ø: 23.46406		
Skippernes	4/8	N: 70.73283 Ø: 23.35743		





Planen har som hensikt å ivareta Hammerfest Havn KFs plikter etter forurensningsforskriftens kapittel 20, samt andre relevante rammebetingelser pålagt av myndighetene. Hammerfest Havn KFs leietakere har selv ansvar for å inngå avtale med renovasjonsselskap og påse at eget avfall blir håndtert i henhold til forskriftene. Dersom Hammerfest Havn KF mener oppfølgingen fra leietakerne ikke er tilstrekkelig, kan Hammerfest Havn KF følge opp med befarings.

## 4. Ansvar, organisering og plikter

Hammerfest Havn KF har ansvar for å påse at avfall fra skip blir mottatt og videre håndtert i henhold til gjeldende lover og forskrifter. Miljøansvarlig i havna har ansvar for å oppdatere avfallsplanen og påse at den re-godkjennes i henhold til regelverket. Likeledes er miljøansvarlig forpliktet til å revidere planen oftere enn regelverket tilsier dersom det har skjedd en vesentlig endring som påvirker driften av havna. I Hammerfest havn er det havneinspektørene som har ansvar for å opprettholde dialog med skip og agenter. Driftsavdelingen herunder Havnekaptein har ansvar for å følge opp avtale med renovasjonsselskap og til enhver tid påse at denne avtalen er gyldig. Renovasjonsselskapet har ansvar for å utplassere oppsamlingsutstyr i henhold til bestilling fra Hammerfest Havn KF. Renovatør skal påse at innsamlet avfall blir håndtert og deklarerert i henhold til lover og forskrifter. Oppfølging av Forurensningsforskriftens kapittel 20 er delt mellom Sjøfartsdirektoratet, som har ansvar for å påse at skipene opprettholder sine plikter, og Statsforvalteren, som skal følge opp havnas plikt til å motta avfall fra skip. Statsforvalteren vurderer om avfallsplanen oppfyller kravene i forurensningsforskriften kapittel 20

### 4.1 Havneansvarlig og kontaktperson

#### **Havneansvarlig i Hammerfest Havn KF:**

Navn: Sturla J. Nilsen

Telefon: 416 59 59 2

E-post: [sturla@hammerfest.havn.no](mailto:sturla@hammerfest.havn.no)

#### **Kontakt for brukere av havna:**

Havnevakta

Telefon: +47 913 70 311

E-post: [havnevakt@hammerfest.havn.no](mailto:havnevakt@hammerfest.havn.no)

Besøksadresse: Industrigata 5, 9601 Hammerfest.

[www.Hammerfesthavn.no](http://www.Hammerfesthavn.no)

## 5. Gebyrsystemet

I henhold til Forurensningsloven § 32a, 2. ledd har Forurensningsmyndigheten gitt Forskrift om begrensnig av forurensning 2004-06-01-931 (forurensningsforskriften) der kapittel 20 omhandler levering og mottak av avfall og lasterester fra skip. Hammerfest Havn KF har etablert slik mottaksordning der avfall avleveres i avfallscontainere som er plassert i havnen. Farlig avfall kan kun leveres ved spesielle mottaksstasjoner.

Havnestyret vedtar årlig prislister der avfallsgebyr er fastsatt. Prislisten er å finne på havnas hjemmesider, [www.hammerfeshavn.no](http://www.hammerfeshavn.no)

Se [forurensningsforskriften kapittel 20 IV](#)

### 5.1 Det generelle avfallsgebyret

Det generelle avfallsgebyret gir anledning til leveranser inntil 0,5 m<sup>3</sup>. Alle omkostninger forbundet med mottaksordningen og den videre håndteringen av avfallet, herunder også administrasjon, skal dekkes gjennom dette generelle avfallsgebyret. Alle skip uten leveringsavtale i annen havn, som anløper offentlig kai, skal i utgangspunktet betale dette generelle avfallsgebyret uavhengig av om de leverer avfall eller ikke. Avfallsgebyret beregnes etter skipets bruttotonasje (BT).

### 5.2 Fritak fra/fradrag i det generelle avfallsgebyret

Fartøy med størrelse inntil 15 m. og under 20 BT er fritatt for avfallsgebyr.

Fartøy som betaler faktiske utgifter for containerleie, frakt og deponering av avfall, er unntatt det generelle avfallsgebyret. Det betyr at ved leveranse av avfall betaler de avfallsgebyr etter faktisk levert type og mengde med et tillegg for administrasjon. Uten leveranse av avfall, betaler de det generelle avfallsgebyret.

I Forurensningsforskriftens § 20-11 heter det at om skipet oppfyller visse vilkår til miljøtiltak om bord kan det gi rett til fradrag i eller bortfall av gebyret. En forutsetning for å få fradrag i generelt avfallsgebyr er dokumentasjon på miljøtiltak om bord skipet som på en ikke uvesentlig måte bidrar til at avfallsmengden reduseres eller at håndteringen av avfall blir rimeligere på land.

Bortfall av gebyr vil kunne skje med bakgrunn i særlige hensyn som tilsier det. Dette forutsetter helt spesielle tilfeller, sånn som at et skip søker nødhavn.

Se [forurensningsforskriften § 20-11](#)

Det kan gis fradrag i eller bortfall av gebyr dersom det kan dokumenteres at avfall fra skipet leveres

fast i en annen havn eller andre særlige hensyn tilsier det. Søknad med nødvendig dokumentasjon sendes til Hammerfest Havn KF i god tid før fradraget eller bortfallet ønskes iverksatt. Hvis endring skjer som for eksempel ved nytt skip, rute/linje, ny eier eller agent må søknad sendes inn på nytt.

### 5.3 Bestilling av avfallslevering når leveransen er over 0,5m<sup>3</sup>

Skip som har større mengder avfall mer enn 0,5 m<sup>3</sup>, skal bestille container, frakt og deponering av avfall gjennom Hammerfest Havn KF ved havnevakta.

Skipene som bestiller levering av avfall gjennom Hammerfest Havn KF betaler de faktiske utgifter havneforetaket har ved dette. I tillegg påløper det 20% administrasjons vederlag.

All bestilling av container, frakt og deponering av avfall skal gå igjennom Hammerfest Havn KF ved havnevakta. Bestilling må/bør skje innen klokken 12 forutgående virkedag.

Fartøy med LOA under 15 m. og under 20 BT. Så er renovasjon inkludert i kai vederlaget

Matavfall fra skip utenom EU/EØS-området blir behandlet som spesialavfall.

### 5.4 Avfallshåndtering ved langtidsanløp

Langtidsanløp (produserer avfall mens man ligger ved kai) betaler gebyr per bestilling/tømming av avfallscontainer. Slik bestilling skal gå igjennom Hammerfest Havn KF ved Havnevakta

### 5.5 Avfallsgebyr for bedrifter, lag og foreninger som har tilhold i havna

Bedrifter, lag og foreninger som har tilhold i havna og som benytter seg av Hammerfest Havn KFs mottaksordning, skal bidra til ordningen med avtalt tilskudd.

### 5.6 Gebyr ved ureglementert avfallsdeponering

Fartøy som forlater Hammerfest Havn KFs kaier og som ureglementert etterlater seg avfall, lasterester, og lignende kan bli ilagt:

- et gebyr som skal dekke leie av Hammerfest Havn KFs personell for opprydning iht. gjeldende satser, minimum 2 timer.
- kostnader i forbindelse med deponering eller lagring av etterlatenskaper.



## 6. Avfallshåndtering i mottaksanlegg

### 6.1 Generelt om avfallshåndtering

I Hammerfest Havn KF er det tilrettelagt med søppelcontainere til restavfall. Containerne er primært tilrettelagt for de maritime brukerne av havna og er strategisk plassert på områder hvor det er naturlig adkomst fra sjøsiden. Containerne skal i utgangspunktet brukes av nærings- og fritidsfartøy.

Fuglenes terminal -kai 23 brukes også til oppsamling av restavfall produsert av Hammerfest Havn KF samt at det er container for farlig avfall og maritimt avfall som er tatt opp fra sjø.

Det generelle avfallsgebyret, som sjøfarten betaler, finansierer hoveddelen av mottaksanlegget.

Egne avtaler gjelder for leietakere som genererer avfall, eksempel aktører med mellomlagring av gods, restaurantnæring etc.



### 6.1.1 Mottaksanlegg i Hammerfest Havn KF

Hammerfest Havn KF har et bemannet mottaksanlegg ved Fuglenes terminalen -kai 23.

Mottaksanlegg er åpent i ordinær arbeidstid, kl. 08.00-15.30.

Øvrige mottaksanlegg er ubemannet og er åpent 24/7.

Type avfall	Oppsamlingsutstyr	Kapasitet	Plassering av oppsamlingsutstyr	Type Fartøy
Restavfall	Container	5 m <sup>3</sup>	Fiskerihavna Fuglenes	Fiskeri og fritid.
Farlig avfall	Miljøcontainer	12 m <sup>3</sup>	Fuglenes terminal Kai 23	Næring
Restavfall	Container	12 m <sup>3</sup>		
Avfall fra sjø	Container	10 m <sup>3</sup>		
Restavfall	Container	12-14 m <sup>3</sup>	Kai 9 og 10 - Bølgebryteren	Næring
Restavfall	Container	5 m <sup>3</sup>	Kai 5	Fritid og Næring
Restavfall	Container	5 m <sup>3</sup>	Forsøl	Fiskeri og fritid
Restavfall	Container	12 m <sup>3</sup>	Kai 1,2 og 4 Polarbase	Næring

Tabell 2: Mottaksanlegg ved havnas arealer

### 6.1.4 Oppsamlingsutstyr og kapasitet

Type avfall	Maks mengde pr. gang	Oppsamlingsutstyr på anlegg
Restavfall	5 m <sup>3</sup>	Lukket container / beholder
Oljeforurenset avfall	1 fat	Fat
Tomme oljekanner	10 stk.	Pall m/karm
Spillolje	500 l	Må leveres på fat eller kanner. Helles over på IBC container
Blybatteri	5 stk.	Pall m/karm

Tabell 3: Fast oppsamlingsutstyr i havna

Type avfall	Maks mengde pr gang	Oppsamlingsutstyr	Operatør
Lasterester	Maks 100 m <sup>3</sup> , skal forhåndsmeldes	Slamsuger/tankbil	Sjøgren gjenvinning eller SAR
Spillolje/sloppvann fra tank		Slamsuger/tankbil	
Gråvann		Slamsuger/tankbil	
Tankrengjøring		Slamsuger/tankbil	
Annet farlig avfall enn nevnt i tabell 3	Max 20 tonn, skal forhåndsmeldes	Stykkods – oppsamlingsutstyr tilpasses	Sjøgren gjenvinning

Tabell 4: Avfall som må pumpes/suges og andre typer farlig avfall.

### Slamsugertjenester må bestilles minst 24 timer før anløp.

Prosedyrer for bestilling/gjennomføring er beskrevet i kapittel 6 i denne planen.

## 6.2 Avfall og avfallstyper fra næringsfartøy

Hammerfest Havn KF ligger på rundt 6000 anløp totalt i løpet av et år. Dette inkluderer alle typer skip. Det er vurdert at det er behov for å ha et tilbud for å motta følgende avfallstyper:

- Restavfall
- Farlig avfall
- EE-avfall

I tillegg er det behov for å ha et tilbud til skip som ønsker å levere flytende avfall som for eksempel sloppvann, gråvann og spillolje.

### Videre håndtering av avfall/ lasterester

Avfallstype	Oppsamlingsutstyr	Sluttbehandlingsmåte	Gjenvinningsgrad
Restavfall fra skip i utenriks fart	Lukket container	Transporteres direkte til forbrenningsanlegg uten videre sortering	100 %
Restavfall	Lukket container	Sortering/ forbrenning	100 %
Tomme oljekanner	Stativ m/sekk for oljekanner	Energigjenvinning	100 %
Spillolje	fat eller kanner	Energigjenvinning	100 %
Blybatteri	Palle m/karm	Materialgjenvinning	90 %
Oljefilter	Fat	Materialgjenvinning og energigjenvinning	100%
Oljeforurensset masse/fast avfall	Fat	Energigjenvinning	100%
Sloppvann	Tømmes m/slamsuger	Energigjenvinning	10 %
Spillolje, tank	Tømmes m/slamsuger	Energigjenvinning	100%

Tabell 6: Sluttdisponering og gjenvinningsgrad for de enkelte avfallsfraksjoner

## 6.3 Prosedyrer for mottak og innsamling av avfall og lasterester fra skip

### 6.5.1 Prosedyre for levering av avfall og lasterester.

- Skipsfører skal såfremt det er mulig melde sitt behov for levering av avfall 24 timer før ankomst. Behov for å levere avfall som må suges/pumpes over på tankbil må meldes minst 24 timer før ankomst. VHF kanal 12/16, mail.  
[havnevakt@hammerfest.havn.no](mailto:havnevakt@hammerfest.havn.no)
- Melding skal inneholde de opplysninger som er påkrevd i henhold til EU-direktiv 2007/71/EF, det er utarbeidet et skjema for dette, se vedlegg 3.
- Ønsker skipsfører å levere annet avfall eller mer avfall enn det som er nevnt i kap. 6 tabell 3, skal Hammerfest Havn KF ta kontakt med renovasjonsselskap som avtaler nærmere med båten om håndtering av dette avfallet. Hammerfest Havn KF forplikter seg til enhver tid å ha kapasitet til å ta imot avfall i de mengder som er nevnt i kap. 6 tabell 3.
- Hammerfest Havn KF stiller til disposisjon midlertidig lagring av farlig avfall som er bestilt hos godkjent renovasjonsselskap. Lagringstid maks 3 dager. Dersom Hammerfest Havn KF skal midlertidig lagre farlig avfall (unntatt eksplosiver) skal det skje i egnede beholdere.
- Eventuelle feil eller mangler (for eksempel uriktig sortering, uriktig emballering, uriktig deklarasjon etc.) ved avfallsleveransene, evt. å unnlate å følge bestemmelsene i forskriften vil medføre tilleggsgebyr.

### 6.5.2 Prosedyre for mottak av avfall hit. til Kap 6, tab. 3

- Ansvarlig operatør på kai sjekker med skipet ved anløp om innmeldte avfallsfraksjoner er i samsvar med det de virkelig vil levere.
- Hvis skipet ikke har meldt avfallslevering må operatør sjekke dette med skipet.
- Operatør anviser plass for avfallet.
- Leveransen av avfall journalføres i egen journal, se vedlegg 1.
- Farlig avfall må deklarerer på "Deklarasjon av farlig avfall" og kolliene merkes med deklarasjonsnummer. Deklarasjonene må utfylles og signeres av ansvarlig på skipet.
- Deklarasjonene oppbevares hos Hammerfest Havn KF inntil avfallet blir hentet av renovasjonsselskapet.
- Hammerfest Havn KF sender melding til renovasjonsselskapet om behov for henting av avfall

### 6.5.3 Prosedyre for mottak av farlig avfall og lasterester iht. Kap. 6, tab.4

- Når melding kommer fra skipet om farlig avfall og lasterester nevnt i Tab 4, tar Hammerfest Havn KF kontakt med operatør for henting av nevnte fraksjoner og evt. utsetting av oppsamlingsutstyr i forkant av anløpstidspunkt.
- Alternativt gir Hammerfest Havn KF beskjed til skipet om å kontakte operatør for å avtale leveranse av nevnte fraksjoner.
- Ansvarlig operatør på kai sjekker med skipet ved anløp om innmeldte avfallsfraksjoner er i samsvar med det de virkelig vil levere.
- Farlig avfall skal deklarerer umiddelbart ved levering av avfallet.
- Kolliene merkes med deklarasjonsnummer og deklarasjonen signeres.
- Operatør anviser plass for farlig avfall som skal mellomlagres hos Hammerfest Havn KF til operatør henter det.
- Lasterester hentes direkte av slamsuger mens skipet ligger ved kai.

### 6.5.4 Prosedyre for mottak av avfall fra skip i internasjonal trafikk

Skip i internasjonal trafikk skal ikke levere sitt avfall til den ordinære mottaksordningen i Hammerfest Havn KF.

Avfallet skal håndteres og behandles i henhold til kravene i Biproduktforskriften.

- Når melding kommer fra skipet om at de ønsker å levere avfall tar Hammerfest Havn KF kontakt med operatør for å bestille utplassering av oppsamlingsutstyr.
- Alternativt gir Hammerfest Havn KF beskjed til skipet om å kontakte operatør for å avtale leveransen av avfall.
- Operatør plasserer ut egnet oppsamlingsutstyr til skipet.
- Hammerfest Havn KF kontakter operatør når oppsamlingsutstyr er klart til å hentes.
- operatør er ansvarlig for korrekt håndtering og sluttbehandling av avfallet.

## 7. Rapportering og informasjon

### 7.1 Rapporteringsrutiner

7.1.1 Prosedyrer for løpende samråd med havnebrukere, avfallshåndterere, terminaloperatører og andre berørte parter

Hammerfest Havn KF har en løpende dialog med brukerne av havna. Havnebrukere har mulighet til å komme med tilbakemeldinger fortløpende rundt endret avfallsbehov, ref. vedlegg 2 – Avviksskjema.

### 7.1.2 Registrering av faktisk bruk av mottaksanleggene i havnen

Registrering av bruk av anlegget skal skje ved fortløpende journalføring, se vedlegg nr. 1.

Ansvar for registrering av faktisk bruk av mottaksanleggene i havnen ligger hos fartøyet. Denne rapporteringen skal skje via SafeSeaNet.

### 7.1.3 Registrering av mengdene avfall og lasterester fra skip som mottas

Registrering av mengder avfall og lasterester skjer ved fortløpende journalføring, se vedlegg 1.

Leveranser over 0,5 m<sup>3</sup> registreres og faktureres hos Hammerfest Havn KF. Alt mottak av avfall fra Hammerfest Havn KFs mottaksanlegg dokumenteres og registreres hos renovasjonsselskapet.

## 7.2 Avvikshåndtering

### 7.2.1 Avvikshåndtering - prosedyrer for innberetning av påstander om utilstrekkelige mottaksanlegg

For å ivareta havnens plikt iht. forskriften og for å høyne standarden på mottaksordningen, skal det legges til rette for en avviksrapportering. I vedlegg 2 er det utarbeidet et avviksskjema. Avviksskjemaet skal sendes havneansvarlig som journalfører dette. Havneansvarlig skal innen 3 uker gi tilbakemelding om hvordan avviket vil bli løst. Dersom avfallsbesitter ikke er fornøyd med tilbakemeldingen, kan denne påklages til Statsforvalteren.

## 8. Informasjon til brukerne av havna

Informasjon om miljømottakene og avfallshåndtering i Hammerfest Havn KF er tilgjengelig på <http://www.hammerfesthavn.no>



## Vedlegg 2 – Avviksskjema

### Avviksskjema for påstand om utilstrekkelige mottaksforhold

1. Skipets navn, kjenningssignal og IMO-identifikasjon:

\_\_\_\_\_

2. Flaggstat: \_\_\_\_\_

3. Meldingstidspunkt for avfallsleveransen: \_\_\_\_\_

4. Anløpstidspunkt: \_\_\_\_\_

5. Siste anløpshavn: \_\_\_\_\_

6. Dato avreise siste anløpshavn: \_\_\_\_\_

7. Avesilingstidspunkt: \_\_\_\_\_

8. Beskrivelse av det utilstrekkelige mottaksforhold:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Dato/tidspunkt: \_\_\_\_\_

Underskrift: \_\_\_\_\_

Skjemaet skal sendes til havneansvarlig som i løpet av 3 uker skal gi et svar på hvordan avviket vil bli behandlet. Dersom dette ikke mottas eller skipsfører ikke finner svaret utfyllende nok, kan han be om ytterligere opplysninger og evt. klage til Statsforvalteren.

Sendes til: [post@hammerfest.havn.no](mailto:post@hammerfest.havn.no)

## Vedlegg 3 – Bestillingsskjema leveranser fra skip

Meldeskjema for avfall til Hammerfest Havn KF					
Informasjon som skal sendes fra skipet før ankomst til Hammerfest					
1.Skipets navn, kallesignal og IMO-nummer:					
2.Flaggstat:		3.Forventet ankomst (dato og klokkeslett):		4.Forventet avgang (dato og klokkeslett):	
5.Forrige anløpshavn:		6.Neste anløpshavn:		7.Siste havn der avfall ble levert, og dato for dette:	
9.Type og mengde avfall og rester som skal leveres og/eller beholdes om bord.					
Hvis alt avfall leveres, fyll kun ut kolonne 2.					
Hvis noe avfall/ingenting leveres, fyll ut alle kolonnene					
Type avfall	Avfall som skal leveres i Hammerfest havn, m3	Maksimal lagringskapasitet til rådighet, m3	Avfallsmengde som beholdes om bord, m3	Havn der resten av avfallet blir levert	Anslått mengde avfall som blir generert mellom melding og neste anløpshavn, m3
<b>Avfallsoljer</b>					
Slopp					
Bunnvann					
Andre					
<b>Avfall</b>					
Matavfall					
Plast					
Restavfall (spesifiser)					
Farlig avfall (spesifiser)					
Annet (spesifiser)					
Spillvann/kloakk (1)					
Lasterelatert avfall (2)					
Lasterester (2)					



Slamsuger bestilles:		
Spesifiser:		
Kontaktperson:	Telefon nummer:	E-post:
<p>(1) Kloakk kan slippes ut til sjø i samsvar med regulation 11 og annex IV iMarpol 73/78. Rubrikken kal ikke utfylles hvis hensikten er å gjøre et godkjent utslipp til sjø.</p> <p>(2) Kan være estimert mengde</p>		
Merk:	1. Denne informasjon kan bli brukt av havnemyndighetene og andre myndigheter for kontrollformål	
	2. Medlemsstatene bestemmer hvilke myndigheter som skal ha kopi av dette dokument.	
	3. Dette skjema skal fylles ut hvis ikke skipet er dekket av et unntak i samsvar med artikkel 9 i direktiv 2000/59/EF	
Jeg bekrefter at opplysningene over er korrekte og at det finnes tilstrekkelig lagringskapasitet om bord til å lagre alt avfall som oppstår mellom melding og neste anløpshavn.		
Dato:	Klokkeslett:	Signatur: